

Zveřejňování záznamů ze zasedání zastupitelstva

Aktualizováno k právnímu stavu 1. 1. 2015

Jedním z užitečných nástrojů, jak šířit informace o dění ve vaší obci je pořizování záznamů ze zasedání zastupitelstva. Záznamy ocení především lidé, kteří kvůli jiným povinnostem nemohou přímo na zasedání přijít, například proto, že zasedání často probíhají v brzkých odpoledních hodinách, kdy jsou lidé ještě v práci.

Zákon dovoluje pořizovat ze zasedání záznamy a zveřejňovat je, avšak pro nahrávání platí jistá pravidla, která musí nahrávající dodržet. Zveřejnit záznam může jak samotná obec, tak kdokoli jiný (soukromá osoba, spolek).

Nahrávání se řídí [pravidly k ochraně osobnosti](#) uvedenými v Občanském zákoníku a zákonem o ochraně osobních údajů.

Co smíte nahrávat?

Obecně platí, že zachytit něčí podobu a šířit takový záznam lze **pouze se souhlasem daného člověka**. Ten však **není třeba** v případě, že někdo „**veřejně vystoupí v záležitosti veřejného zájmu**“. Souhlas je tedy třeba jen na pořizování a šíření soukromých projevů, případně snímání pasivních diváků.

Lze tedy **pořizovat záznam zastupitelů během zasedání**, protože jejich projevy na zasedání jsou zpravidla veřejné. Stejně tak je možné pořizovat záznamy občanů, kteří na zasedání zastupitelstva vystoupí – vyjádří se k projednávaným bodům.

K nahrávání občanů v situacích, které nemají souvislost se zasedáním (např. soukromé rozhovory o přestávce) je potřeba jejich souhlasu. Doporučujeme získat **souhlas i k nahrávání pasivních diváků**, ačkoli zde je potřeba souhlasu sporná. Další možností je vyhnout se získávání souhlasů a **nahrávat pouze zastupitele s případnými krátkými záběry do publika**.

Získat souhlas můžete i nepřímo – přítomné je možné informovat o nahrávání a následném zveřejnění a dát jim možnost vyslovit nesouhlas (kdo neprojeví nesouhlas, souhlasí).

Informovat dopředu o nahrávání však musíte v každém případě, někdy se této role ujme sám starosta. Je také vhodné **prostor zasedání označit informací** o pořizování záznamu během jednání.

Jak informovat o nahrávání

Zákon také stanovuje, **jaké informace** o nahrávání musíte občanům sdělit. Měli byste přítomným říct především **v jakém rozsahu a k jakému účelu** budete záznam zveřejňovat na internetu. Dále byste měli uvést, kdo a jakým způsobem bude osobní údaje zpracovávat a **komu mohou být zpřístupněny**. Občané by se také od vás měli dozvědět i to, že **mají právo na odstranění osobních údajů ze záznamů** (viz níže).

Zpracování a zveřejnění záznamu

Pro zveřejnění záznamu na internetu se musíte **30 dnů předem registrovat** u Úřadu pro ochranu osobních údajů (dle § 16 z. 101/2000 Sb.). Registrace není nutná, pokud je záznam přenášen pouze jako přímý přenos.

Výjimkou je situace, kdy záznam **zveřejní periodický tisk** (noviny) – v tom případě jste jen zpracovatelem a registrovat se musí noviny jakožto správce.(1) Můžete tak využít možnost sjednat si s novinami spolupráci a zajistit nahrávání i zveřejnění jimi.

Pro registraci využijte [formulář Úřadu pro ochranu osobních údajů](#) a stáhněte si [naš návod, jak jej vyplnit](#).

Zveřejnění nahrávky je také podmíněno souhlasem nahrávaných osob a upozorněním o nahrávání předem, jak jsme již popsali výše. Pokud chcete zveřejnit záznam ze zasedání zastupitelstva, musíte splnit podmínky jak úpravy ochrany osobnosti, tak úpravy ochrany osobních údajů. Pokud pořídíte záznam osoby v rozporu s úpravou ochrany osobnosti (Občanský zákoník), může se tato osoba domáhat u soudu **finančního odškodnění**. Za zpracování osobních údajů v rozporu se zákonem o ochraně osobních údajů vám může ÚOOÚ uložit **pokutu až do výše 1 milion korun**.

Které informace se musí ze záznamu odstranit

Nahrávání mají před zveřejněním také **právo na opravy nepřesných informací**. Nezapomeňte tedy před zveřejněním záznam projít a ověřit, že v něm nezůstaly některé z údajů, které by se měly ze záznamu odstranit anebo nepřesné a zavádějící informace (ty lze opravit například titulkem).

Ze záznamu je nutné vymazat (nebo „vypípat“) **osobní údaje a záběry na soukromou činnost přítomných** (například na plochu notebooku).

Dále je třeba odstranit (i když se tyto týkají veřejně činných osob):

- **detailní osobní údaje**, které nejsou potřebné pro pochopení záležitostí projednávaných na zastupitelstvu (např. rodná čísla, telefonní čísla, adresy)
- **citlivé osobní údaje** (např. o zdravotním stavu)

Na záznamu naopak lze ponechat:

- **informace veřejně dostupné** z katastru nemovitostí/obchodního rejstříku, údaje o veřejně činných osobách, např. úřednících, zastupitelích, které vypovídají o jejich veřejné činnosti
- **informace o příjemcích veřejných prostředků** – dle některých zdrojů: analýza O. Kužílka, rozsudek č.j. 10 A 54/ 2012-73

Poznámky

(1) Dle § 6 zákona č. 101/2000 Sb. musí správce se zpracovatelem uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů, pokud zmocnění nevyplývá ze zákona. Smlouva musí mít

písemnou formu. Musí v ní být zejména výslovně uvedeno, v jakém rozsahu, za jakým účelem a na jakou dobu se uzavírá a musí obsahovat záruky zpracovatele o technickém a organizačním zabezpečení ochrany osobních údajů.

Zdroj

<http://frankbold.org/poradna/kategorie/korupce-a-jednani-uredniku/rada/zverejnovani-zaznamu-ze-zasedani-zastupitelstva>